

## TALOYHTIÖ-SIVUJEN OHJEISTUS

Asiakkaidemme käyttöön on avattu uusi taloyhtiö-sivu -palvelu, joka tarjoaa asiakkaille mahdollisuuden tarkastella ja muokata omia tietojaan. Palveluun on koottu olennaista asumiseen ja omistamiseen liittyvää tietoa mm. Isännöintiliiton vastuunjakotaulukko sekä taloyhtiön asiakirjoja mm. taloyhtiön voimassa oleva yhtiöjärjestys ja tilinpäätöksiä.

Taloyhtiö-sivut löytyvät Isännöintijokeri Oy:n kotisivuiltamme osoitteesta <http://www.isannointijokeri.fi/> kohdasta Taloyhtiö-sivut. Taloyhtiö-sivuille kirjaututaan kohdasta Kirjaudu Taloyhtiö-sivuille (osakas).

Palvelusta löytyy Huoneistotieto.fi esittelyvideo osoitteesta <https://www.youtube.com/watch?v=5h9KRw956Ww>.

### Palveluun kirjautuminen

Huoneistotieto.fi-palvelu on käytettävissä mobiilisovelluksena ja internetselaimessa. Voit ladata sovelluksen App Storesta tai Play Kaupasta (laita hakusanaksi huoneistotieto).

Kun kirjaudut palveluun ensimmäisen kerran, valitse Rekisteröidy/tunnistaudu. Käytä tunnistautumisessa pankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta. **Tunnistautumisen jälkeen, syötä asetuksissa sähköpostiosoitteesi ja keksi salasana palveluun.** Anna seuraavaksi huoneistosi osoitetiedot, jolloin pääset jatkamaan kirjautumista. Käyttäjätunnuksen luonti ei onnistu, mikäli isännöitsijätoimistossa ei ole tarvittavia tietoja esim. huoneiston osakemerkintä on puutteellinen. Em. tapauksissa tarkistamme tiedot ja hyväksymme kirjautumisesi, jos tiedot ovat muilta osin oikein.

Kirjaudu palveluun jatkossa käyttäen sähköpostiosoitettasi ja antamaasi salasanaa. Salasanan unohtuessa voit kirjautua uudestaan käyttäen pankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta ja vaihtaa salasanasi uuteen.

Yrityskäyttäjille luodaan käyttäjätunnus Isännöintijokeri Oy:n toimesta. Yrityskäyttäjät voivat tilata tunnuksen sähköpostitse osoitteesta [toimisto@isannointijokeri.fi](mailto:toimisto@isannointijokeri.fi). Ilmoitathan tilauksessa taloyhtiön, huoneiston ja yrityksen nimen sekä puhelinnumeron, johon tarvittaessa voidaan ottaa yhteyttä.

Palvelu jakautuu Huoneisto- ja Taloyhtiö- sekä Viestit-osioihin.

## 1. HUONEISTO-OSIESTA LÖYDÄT MM. ALLA OLEVAT:

### 1.1. Isännöitsijän tiedot

Kohdasta näet isännöitsijän ja isännöitsijätoimiston tiedot.

### 1.2. Huoneiston tiedot

Kohdassa on kerrottu yhtiön ja huoneiston tiedot mm. osakkeen omistuksen merkinnän päivämäärä.

### 1.3. Osakkaan tiedot

Voitte tarkastaa omat yhteystietonne tästä kohdasta. Voitte ilmoittaa muutuneen sähköpostiosoitteenne, että saatte jatkossakin tiedotteet ja yhtiökoukouskutsut. Kyseisessä kohdassa voitte myös valita haluatteko yhtiökouksien kutsut ja tiedotteet sähköpostitse. Huomioitthan, että materiaali toimitetaan jatkossa postitse, mikäli valitsette ko. kohdasta Ei.

## 2. HUONEISTO

### 2.1. Huoneiston asiakirjat

Kohdasta löydätte huoneistoanne koskevat asiakirjat, mikäli niitä on.

### 2.2. Huoneistokohtaiset lainaosuudet

Palvelusta voit tarkistaa huoneistosi lainaosuuden/lainaosuudet viimeksi laskettuun tilanteeseen. Huom! Lainaosuuden summa ei päivity automaattisesti vaan lainaosuus päivitetään aina lainanlyhennyksen yhteydessä sekä tilinpäätökseen. Lainaosuuslaskelma on pyydettävä isännöitsijätoimistosta, mikäli tarvitsette tarkan lainaosuuden esim. myyntitilanteeseen. Lainaosuuslaskelmasta veloitetaan Isännöintijokeri Oy:n hinnaston mukainen kustannus.

Lainaosuuslaskelman voitte tilata toimistosta sähköpostitse osoitteesta [toimisto@isannointijokeri.fi](mailto:toimisto@isannointijokeri.fi).

Osakkaiden käytössä olevan palvelun toinen osio on kohta Taloyhtiö. Ko. kohdassa on Isännöintiliiton asumisen tietopankki, asiakirjat ja henkilöstö.

### **2.3. Huoneiston kuukausimaksut**

Huoneiston kuukausikohdasta voitte tarkastaa mistä maksulajeista nykyinen vastikkeenne (mm. hoitovastike, mahdollinen rahoitusvastike, vesimaksu, saunavuoro tai autopaikka vuokra) koostuu. Kohdasta voitte myös tarkastaa vastikkeessanne tapahtuneet muutokset eri aikajaksoilla klikkaamalla haluamaanne aikajaksoa.

### **2.4. Maksuhistoria**

Maksuhistoriasta voitte tarkastaa huoneistonne vastikkeen tavoitteen ja maksetun vastikkeen määrän.

Pankkitilin alapuolelta löydätte huoneistokohtaisen viitenumeron, jota voitte käyttää, mikäli huomaatte huoneistossanne olevan maksamattomia vastikkeita.

Huomioitthän, että maksettava vastike päivittyy järjestelmään kuukauden viides päivä tai seuraava arkipäivä, mikäli viides päivä on pyhäpäivä. Tapahtumat – otsikon alta löydätte erääntyvän vastikkeen eräpäivineen (punaisella) ja maksamanne vastikkeen maksupäivineen, joka on kirjautunut taloyhtiönne tilille (vihreällä).

### **2.5. Isännöintiliiton asumisen tietopankki**

Pääset tarkastelemaan Isännöintiliiton asumisen tietopankkia valitsemalla vasemmasta paneelista kohdan Taloyhtiö. Sivulta löytyvät mm. sähköisessä muodossa oleva vastuunjakotaulukko sekä Isännöintiliiton ylläpitämä sähköistä ajankohtaista materiaalia.

### **2.6. Asiakirjat**

Kohtaan on tallennettu taloyhtiön asiakirjat mm. aikaisemmat tilinpäätökset ja talousarviot sekä vakuutusasiakirjat taloyhtiön alueella sattuneita vahinkoja varten.

### **2.7. Henkilöstö**

Henkilöstö kohdasta löydätte isännöitsijätoimiston ja huoltoyhtiön yhteystiedot.

### 3. VIESTIT

Kolmantena kohtana osakkaille on viestit.

Viesteissä näet isännöitsijän lähettämät viestit. Jos sallit ilmoitukset selaimessa tai mobiilisovelluksessa, saat uusista viesteistä erillisen ilmoituksen.

#### **ISÄNNÖINTIJOKERI OY**

Janica Diktonius AIT  
toimitusjohtaja